



ТЪРГОВСКА ГИМНАЗИЯ „ВАСИЛЕВСТАТИЕВ АПРИЛОВ“
гр. Червен бряг, ул. „Тома Петков“ № 27, тел.: 065992318, e-mail: info-1500219@edu.mn.on.bg



УТВЪРДЯВАМ:

ДИРЕКТОР:

/

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определени ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогически съвет, утвърдени от директора, който са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.

I. ЦЕЛИ

Квалификационната дейност в ТГ „В.Априлов“ се осъществява на базата на Закона за предучилищно и училищно образование, Наредба №15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, Колективен трудов договор № ДО1-415/ 28.12.2023 г. за системата на предучилищното и училищното образование и Анекс № ДО1-74/25.03.2024 г..

Повишаването на квалификацията се осъществява на три равнища: - училищно, регионални и национално. Повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист е насочено и към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните им резултати.

Организатор и координатор на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите кадри на училищно равнище е директорът на учебното заведение, а педагогическите кадри, придобили професионално-квалификационни степени могат да ръководят дейностите за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

1. Осигуряване на комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образоването по предмети, като част от общото модернизиране на образователновъзпитателният процес в училище. Основната цел на личностно, гражданско и социално изграждане и развитие е превърдането на общеобразователната стратегия на образование „Учене през целия живот“ в реалност.
2. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка; създаване на мотивация за саморазвитие и самоуспършенстване на учителите.
3. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
4. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения в професионалната подготовка.
5. Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа и подпомагане на мотивацията за учене през целия живот.
6. Издигане и утвърждаване престижа на училището.
7. Осигуряване на по-добри условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на учениците.
8. Да осигури съответствие между социалната практика, потребностите на образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри.
9. Да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
10. Повишаване качеството на професионалното образование.
11. Привличане на ученици и превенции на отпадането им чрез превърдане на училището в желана територия.
12. Професионално ориентиране на учениците и кариерно развитие на педагогическите кадри.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището /прилагат се и плановете на методическите обединения/.
2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към обучение чрез обмяна на педагогически опит.
3. Да се създават условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи, за преодоляване на неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създават трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.
6. Да се усъвършенстват организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
7. Диагностика на проблеми в отношенията между учениците, формулиране и прилагане на корекционни мерки.
8. Приобщаване на семейството като партньор на училището при повишаване качеството на образователно-възпитателния процес.
9. Да се запознят всички преподаватели с предлаганите обучителни програми.
10. Да се прилагат съвременни тенденции и иновативни подходи в проверката и оценката на знанията на учениците.
11. Да се ориентира обучението по професионалната подготовка към потребностите на пазара.
12. Да се създават условия за стриктно спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез:
 - ◆ обучение и самообучение за по-добро равнище на владене и прилагане на ДОИ от педагогическия персонал;
 - ◆ провеждане на системна контролна дейност от класните ръководители по спазване на ЗПУО от учениците и прилагане на ефективни мерки за регулиране при отклонения.
13. Да се ориентира обучението по професионална подготовка към потребностите на пазара на труда чрез:
 - ◆ квалификация за повишаване на компетенциите за провеждане на модерно професионално обучение;
 - ◆ осъществяване на актуално теоретично професионално обучение;
 - ◆ оптимизиране на практическото обучение чрез разширяване на тренировъчната форма на обучение.
14. Да се преодолее затвореността и изолацията на учителите единствено в рамките на училищната информация и създаване на връзки и контакти между училището и останалите структури на образователната система.
15. Да се прилагат съвременни тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на преодоляване.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

(планират се задължително 16 академични часа за учебната година за всеки педагогически специалист)

и ВЪВЕЖДАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ (планира се при установена необходимост)

Вид квалификация / Тема	Организационна форма /лектории, вътрешноинституционал ни дискусионни форуми, открити практики, методическо подпомагане,	Време на provеждане	Целева група /брой участници/	Ръководител/ответорни к за провежданата квалификационна форма	Брой академични часове

1. Запознаване, обсъждане и анализиране на новите учебници и електронни ресурси / 8-12 клас /	Съвещание	Месец Септември	Председател на МО и преподавателите	4
2. Актуализиране и усъвършенстване на методиката на преподаване с цел отговаряне на новите изисквания към професионалното образование.	семинар	М. Октомври	Учители по специалните предмети	4
3. Разработване на планове за дейността на МО	Дискусия	М. Октомври	Председатели на МО	Йорданова
4. Системно овладяване на нови знания и изработване на умения за осъществяване на професионална дейност	Тренинг, открыти уроци	Срок постоянен	Председател на МО и преподавателите	Йорданова
5. Проучване интересите на	Анкета	М. Април	Класни ръководители	6

учениците от 12 клас за продължаване на образованието им и набелязане конкретни форми на работа	руководители		
6. Проучване интересите на учениците по отделните предмети	Анкета	М. Април	Председател на МО и преподавателите
7. Проучване интересите на учениците относно обема, съдържанието и трудностите в учебното съдържание по предмети	Анкета	М. Ноември	преподавателите Беселка Христова
8. Сформиране на работни групи към комисията за квалификация	Анкета	М. Октомври	преподавателите директор
9. Организиране на педагогически четения на тема: „Постигнати резултати от проведените	Педагогически четения	М. Октомври	преподавателите преподавателите

контролни работи и отчитане на входното ниво на учениците“				
10. Сформиране на група, разглеждаща правата на ученика и другите в училище.	Анкета, дискусии	М. Февруари	Класни ръководители, ученици	Йорданова
„Как да устоявам правата си без да нарушавам правата на другите?“				2
11. Провеждане на работни срещи на тема: „Младите хора и наркотиците“.	Работни срещи	М. Март	Класни ръководители, ученици	Класни ръководители
Разширяване на осведомеността на учителите по въпросите, свързани с профилактиката на наркоманиите				6
12. Провеждане на работни срещи на тема:	дискусия	М. Март	Класни ръководители, ученици	Класни ръководители
				2

„Модели за справяне с агресията в ученическо поведение“				
13. Наблюдене на нуждите и потребностите от квалификация на кадрите. Да се проучат мнението на педагозите, техните желания и нагласи за квалификационна дейност в определена посока	Дискусия	Срок постоянен	преподавателите	директор
14. Определяне на потребностите от квалификация на училищното ръководство, познавайки статута, потребностите и интересите на всеки преподавател, както и достигнатото ниво на квалификацията	Педагогически четения	Срок постоянен	преподавателите	Директор
				4

<p>15. Обсъждане на възможности за участие с проекти предложения по Европейски структурни фондове, Европейските образователни програми и реализирането им</p>	<p>Дискусии</p>	<p>Срок постоянен</p>	<p>Председател на МО и ЗДУД</p>	<p>директор</p>	<p>2</p>
<p>16. Оказване на методическа и педагогическа помощ на млади колеги</p>	<p>Дискусии</p>	<p>Срок постоянен</p>	<p>млади преподаватели</p>	<p>Директор</p>	<p>1</p>
<p>17. Разработване на програма за квалификация на основата на индивидуални предложения и със съдействието на синдикатите</p>	<p>Дискусии</p>	<p>Срок постоянен</p>	<p>Директор</p>	<p>Директор</p>	<p>4</p>
<p>18. Създаване и реализиране на изследователска, изпреварваща и дългосрочна</p>	<p>дискусии</p>	<p>Срок постоянен</p>	<p>Директор</p>	<p>6</p>	

квалификация за подсигуряване на образователната система с развит човешки ресурс, материалната база и резултатната образователна работа с учениците	Директор
19 „Дигитализиране на оценяването“	<p>обучение</p> <p>М. септември</p> <p>Педагогически колектив</p> <p>Директор</p>

Забележк: в колона „Вид квалификация / Тема“ за вид се вписва вътрешноинституционална или външнодържавна квалификация.

ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ

Тема	Организационна форма /курс, семинар, тренинг, школа, практикум, лектория, уебинар, специализации и др./	Време на провеждане	Целева група /брой участници/	Брой академични часове	Източник на финансиране	
1.Координиране на извън училищните дейности с вътрешно училищните дейности	дискусия	Месец Май	Педагогически колектив	4	За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището	
2.Осигуряване на необходими условия за повишавана на квалификацията на учителите в извън училищните форми, организирани на регионално и национално ниво	Семинар	Срок постоянен	В. Христова М. Ганчева Н. Йорданова Б. Гечева И. Илиева Цв. Генова	4	Самофинансиране на индивидуална квалификация	
3.Квалификация, съгласно културно-образователни области	М. Април	Класни ръководители		4	Самофинансиране на индивидуална квалификация	

4.Постигнати резултати от проведените контролни работи и отчитане на входното ниво на учениците	М. Ноември	учителите	4
5.,„Как да устоявам правата си без да нарушавам правата на другите ?“	Анкета	М. Октомври Йорданова	2
6.,„Младите хора и наркотиците“.	Педагогически четения	М. Октомври Учителите	6
7., Модели за справяне с агресията в ученническото поведение“	Анкета, дискусии	М. Февруари Класни ръководители	За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището
8.,„Стрес при учителите“	Семинар и лекция	М. Март Класни ръководители	2
9.Повишаване на квалификацията	Дискусия	М. Март Класни ръководители	4
10.Възможности за участие с проекти предложния по	Тренинг	Срок постоянен	Директор 2

Европейски структурни фондове, Европейските образователни програми				
11.Методическа и педагогическа помощ на млади колеги	Тренинг	Срок постоянен	Директор	6
12.Разработване на програма за квалификация	Дискусия	Срок постоянен	Директор	4
13.Създаване и реализиране на изследователска, изпреварваща и дългосрочна квалификация	Семинар	Срок постоянн	Директор	За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището
14. Противодействие и превенция на гнева и агресията в училище	Семинар	Срок постоянен	Директор	За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет - Протокол № 14/12.09.2024 г.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Правила за организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация през учебната година.
2. Правила за организиране, провеждане и отчитане на продължаващата квалификация през учебната година.

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ, ПРОВЕЖДАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Правилата включват реда за планиране, организиране, провеждане и отчитане на вътрешноинституционалната квалификация и в тях могат да се включат:

- Покана(съобщение) до педагогическите специалисти за участие в организираната вътрешноинституционална квалификационна дейност с определени дата, място, тема, ръководител и продължителност на провеждане.
- Полпълнени карти от проведена вътрешноинституционална квалификационна дейност, заверени с подпись и печат от директора, съдържащи информация за:
 - тема на квалификацията;
 - организационна форма на квалификацията;
 - дата и място на провеждане;
 - времетраене в академични часове;
 - работни материали;
 - ръководител/отговорник за провеждане на квалификационната форма;
- Присъствени списъци с трите имена, длъжност и подпись на всеки участник във вътрешноинституционална квалификационна форма.
- Ксерокопие на работните материали от проведена квалификация на хартиен и/или електронен носител.
- Финансова справка в свободен формат при изразходвани средства за проведена форма (например за размножаване на обучителните материали и др.)

- Индивидуални карти за отчитане на вътрешноинституционалната квалификация на всеки педагогически специалист за учебната година в академични часове.
- Правилата се съгласуват на педагогически съвет и се утвърждават от директора на образователната институция.

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ, ПРОВЕЖДАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОДЪЛЖАВАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ

В тях се описва редът за планиране, организиране, провеждане и отчитане на планираните обучения в образователната институция като могат да включват:

- Ред за планиране на финансовите средства за квалификация.
- За сметка на целевите средства по утвърдения бюджет на училището – 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти;
- Самофинансиране на индивидуална квалификация
- Ред за избор на изпълнител на обучението, отговорни лица от образователната институция.
- Избор на изпълнител на обучението – от Информационният регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти на МОН. До въвеждане в действие на Информационния електронен регистър на одобрените програми за обучение за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти с необходимите функционалности, се извършва по досегашния ред в поддържания информационен регистър.
- Отговорно лице – Директора.
- Ред и начин за провеждане на обучението – на място или изнесено обучение, време на провеждане (учебно, неучебно време), преструктуриране на учебно съдържание (при необходимост).
- Ред за проверка на обучителните организации и представените от тях програми за обучение в Информационен регистър на одобрените програми за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти <http://iopk.mon.bg/>
- Отговорно лице за дейността по организиране, изпълнение и контрол на формите на продължаваща квалификация е Директора.
- Правилата се съгласуват на педагогически съвет и се утвърждават от директора на образователната институция.